### PANDUAN PENGURUSAN SURAT KETERANGAN BEBAS PUSTAKA (SKBP)



# UPA Perpustakaan UMRAH Tahun 2023

#### Pengantar

Panduan ini disusun sebagai pedoman langkah per langkah bagi mahasiswa untuk melakukan pengurusan Surat Keterangan Bebas Pustaka dan Surat Keterangan Publikasi Ilmiah. Didalamnya tercakup informasi cara mengakses dan menggunggah file skripsi secara mandiri ke sistem repositori Perpustakaan UMRAH.

Penyusunan Panduan ini dimaksudkan untuk memudahkan mahasiswa memenuhi persyaratan kelulusan jenjang studi sarjana. Sebagaimana diatur dalam peraturan terkait, setiap mahasiswa program sarjana wajib memiliki sekurang-kurangnya satu publikasi ilmiah dan wajib menyerahkan karya tugas akhirnya kepada perguruan tinggi untuk tujuan pengarsipan, pelestarian, penyebarluasan kaya tersebut. Apabila terdapat pertanyaan dan keraguan, silahkan hubungi narahubung yang tercantum.

#### Tahap I Mempersiapkan Berkas

- A. Sebagai salah satu syarat penerbitan SKBP di UPA Perpustakaan UMRAH, mahasiswa wajib membawa SKBP dari Perpustakaan Muhammad Yusuf Ahmadi Provinsi Kepulauan Riau. Silahkan lakukan pengurusan SKBP ke Perpustakaan Muhammad Yusuf Ahmadi yang beralamat di Jl. Basuki Rahmat.
- B. Mempersiapkan berkas persyaratan Surat Keterangan Bebas Pustaka (SKBP) diantaranya :
  - Cover, halaman pengesahan Skripsi/Thesis, halaman persetujuan Skripsi/Thesis, orisinalitas lengkap dengan materai dan tanda tangan, kata pengantar, daftar isi (digabung menjadi 1 file)
  - 2) Abstrak
  - 3) BAB I
  - 4) Daftar Pustaka
  - 5) Skripsi/Thesis lengkap (Full Teks) (sesuai dengan panduan penyusunan karya ilmiah dari masing-masing fakultas dan jurusan)

\*\* Catatan :

 Berkas Skripsi yang diupload harus format Pdf dan harus diberi watermark dan bookmark (full teks). Cara pemberian watermark, bookmark, pemisahan file pdf ada pada link berikut: <u>http://repositori.umrah.ac.id/2829/</u> silahkan login dengan akun user dari masing-masing prodi yang telah di persiapkan pada halaman 5.

2. Format penamaan file Skripsi :

**NAMA PENULIS\_NIM\_Jurusan\_Nama File.pdf** lihat contoh pemberian nama yang benar pada halaman 7.

#### Tahap 2 Upload Berkas SKBP

Pada tahap ini mahasiswa secara mendiri mengupload berkas yang telah dipersiapkan pada tahap sebelumnya dengan ketentuan sebagai berikut:

A. Upload skripsi untuk persyaratan SKBP

Pengunggahan berkas skripsi dilakukan pada alamat : <u>http://repositori.umrah.ac.id/</u> ikuti langkah yang ada di bawah ini :

#### 1. Buka url <u>http://repositori.umrah.ac.id/</u>, lalu klik login

← → C ▲ Not secure	repositori.umrah.ac.id					Ŀ
Universitas Maritim Raja Ali Haji	Repositori			Home About	✓ Browse	Help
	Search for collection	ns on Reposito	ory Universita:	s Maritim I	Raja Ali H	łaji
4	Title	Author	Abstract	Year	Search	
		+ Advan	ced search			
	Login					
Login						
Ple	ease enter your username and	d password. If you h	ave forgotten your p	bassword, you	may reset if	t.

Username:	
Password:	LOGIN

Note: you must have cookies enabled.

List username dan password setiap prodi dapat dilihat pada table berikut.

No	Fakultas	Kode Prodi	Prodi	Username	Password
1.	FEKON	62201	• Akutansi	akutansi	akutansi2022
		61201	• Manajemen	manajemen	manajemen2022
		65201	• Ilmu Pemerintahan	ilmupemerintahan	IP2022
2.		74201	• Ilmu Hukum	ilmuhukum	IH2022
	FISIP	69201	• Sosiologi	sosiologi	sosiologi2022
		63201	• Ilmu Administrasi Negara	IAN	IAN2022
		64201	• Ilmu Hubungan Internasional	hubunganinternasional	HI2022
		54241	• Ilmu Kelautan	ilmukelautan	kelautan2022
		54242	Manajemen Sumberdaya     Perairan	manajemenSP	MSP2022
3.	FIKP	54245	• Sosial Ekonomi Perikanan	sosialEK	SEP2022
		36201	• Teknik Perkapalan	teknikperkapalan	perkapalan2022
		54243	• Budidaya Perairan	BDP	BDP2022
		54244	• Teknologi Hasil Perikanan	THP	THP2022
		84205	• Pendidikan Biologi	biologi	biologi2022
4. FKIP	84204	• Pendidikan Kimia	kimia	kimia2022	
	FKIP	88201	• Pendidikan Bahasa & Sastra Indonesia	bahasa1	indonesia2022
		88203	• Pendidikan Bahasa Inggris	bahasa2	inggris2022
		88202	• Pendidikan Matematika	matematika	MTK2022
5.	FT	20201	• Teknik Elektro	elektro	listrik2022
		55201	• Teknik Informatika	informatika	sisfo2022

Daftar Akun User Repositori Per Prodi

<b>UPA Perpust</b>	akaan UMRAH-2023	
	Dositori Home About 🗸 Browse	e Help <b>Y</b> Resources Policies
	Search for collections on Repository Universitas Maritim Raja Ali H	aji
	Title Author Abstract Year Search	
	+ Advanced search	
		Tampilan menu
	Manage deposits   Logged in as user akutansi   Profile   Saved searches   Logout	sebagai user
	Manage deposits	
	Import from BibTeX -	
3 KI	ik <b>new item</b>	

- 4. Pada item type pilih Thesis
- 5. Klik next

Edit item: Thesis #2828

TYPE - UPLOAD - DETAILS - SUBJECTS DEPOSIT SAVE AND RETURN CANCEL NEXT >
O Item Type
O Article An article in a journal, magazine, newspaper. Not necessarily peer-reviewed. May be an electronic-only medium, such as an online journal or news website.
O Book Section A chapter or section in a book.
O <b>Monograph</b> A monograph. This may be a technical report, project report, documentation, manual, working paper or discussion paper.
O Conference or Workshop Item A paper, poster, speech, lecture or presentation given at a conference, workshop or other event. If the conference item has been published in a journal or book then please use "Book Section" or "Article" instead.
O Book A book or a conference volume.
Thesis     Makalah/Materi Perkuliahan, Laporan Penelitian, Erpsi, Thesis dan Disertasi.
O <b>Patent</b> A published patent. Do <i>not</i> include as yet unpublished patent applications.
O Artefact An artist's artefact or work product.

6. Upload file yang telah disiapkan dengan susunan berikut

File	From URL
Choose File N	ile chosen
Text AJI_PRAKOSO_170462201037_Akuntansi - Cover.pdf 889kB	6 ≫≊≣♠₩≆
	Show options
Text AJI_PRAKOSO_170462201037_Akuntansi - Abstrak.pdf 245kB 2 Text AJI_PRAKOSO_170462201037_Akuntansi - BAB I.pdf 298kB 3	<ul> <li>AJI_PRAKOSO_170462201037_Akuntansi - Abstrak.pdf</li> <li>AJI_PRAKOSO_170462201037_Akuntansi - BAB I.pdf</li> <li>AJI_PRAKOSO_170462201037_Akuntansi - Cover.pdf</li> <li>AJI_PRAKOSO_170462201037_Akuntansi - Daftar Pustaka.pdf</li> <li>AJI_PRAKOSO_170462201037_Akuntansi - Full Teks.pdf</li> </ul>
Text AJI_PRAKOSO_170462201037_Akuntansi - Daftar Pustaka.pdf 303kB	Show options
Text AJI_PRAKOSO_170462201037_Akuntansi - Full Teks.pdf 5 1MB	
	Show options 🛨

- 7. Klik **Show options** pada masing-masing file dan isikan metadata dari setiap file yang diupload
- 8. Pilih Update metadata dan klik **next**

Text AJI_PRAKOSO_170462201037_ 889kB	Akuntansi - Cover.pdf	\$& <mark>`</mark> ≹` <b>≣ ↑ ↓</b> îî
		Hide options 🗖
CONTENT:	Published Version	Pilih Published Version
С туре:	Text 🗸 💈	
DESCRIPTION:	Cover	Isi sesuai dengan nama file
O VISIBLE TO:	Anyone 🗸 👔	Isi Anyone selain <i>fullteks</i>
LICENSE:	UNSPECIFIED	
EMBARGO EXPIRY DATE:	Year: Month: Unspecified ~	Day: ? Untuk <i>fullteks</i> isi dengan Repository Staff Only
O LANGUAGE:	Indonesian 🗸 🔋	Repository Stujj Only
	UPDATE METADAT	<b>8</b>
Pilih Bahasa ya ilmiah dan ulan	ng digunakan dalam karya Igi untuk seluruh file	REVISI 7

#### 9. Isikan Detail dari skripsi/thesis





Publication Details	
STATUS:	O Published Contract of the second se
O DATE:	Year: 2019 Month: Unspecified V Day: ? V Tanggal Wisuda
O DATE TYPE:	O Publication  Date type : Submission  Submission  C Completion
OFFICIAL URL:	https://lib.umrah.ac.id/
OINSTITUTION:	Universitas Maritim Raja Ali Haji Isi dengan KODEPRODI dilanjutkan
O DEPARTMENT:	KODEPRODI62201#Akutansi dengan kode prodi tanda pagar (#) dan nama prodi. Contoh :
NUMBER OF PAGES:	ात्र स्odeprodi62201#Akutansi
RELATED URLS:	URL URL TYPE

Contact Email Address	
Ajiprakosi@gmail.com	Isi dengan Email penulis

#### 10. Klik **next**

11. Pada Subjects ketikkan kata kunci yang sesuai dengan isi publikasi ilmiah kemudian klik **ADD** dan klik **next** seperti gambar dibawah

Image: type     Image: type <th>UPA Perpustak</th> <th>aan UMRAH-2023</th>	UPA Perpustak	aan UMRAH-2023
TYPE UPLOAD   DETAILS SUBJECTS DEPOSIT CANCEL NEXT > Sects Identified and pressive and pres		
TYPE UPLOAD   DETAILS SUBJECTS DEPOSIT DEPOSIT CANCEL NEXT > Deposit Search for subject: ekonomi		
<pre></pre>		TYPE - UPLOAD - DETAILS SUBJECTS . DEPOSIT
<b>jects</b> REMOVE 332 Financial Economics, Finance/Ekonomi Keuangan dan Finansial, Ekonomi Biaya dan Pembiayaan         Search for subject:       ekonomi         Search for subject:       ekonomi         300. Ilmu Sosial       Imu Ekonomi         332 Financial Economics, Finance/Ekonomi Keuangan dan Finansial, Ekonomi Biaya dan Pembiayaan         332 Financial Economics, Finance/Ekonomi Keuangan dan Finansial, Ekonomi Biaya dan Pembiayaan         390. Adat Istiadat, Etiket, Folklor         ADD 390 Customs of People/Adat Istiadat dan Kebiasaan Masyarakat Berdasarkan Status Ekonomi dan Kelas So		< PREVIOUS SAVE AND RETURN CANCEL NEXT >
REMOVE       332 Financial Economics, Finance/Ekonomi Keuangan dan Finansial, Ekonomi Biaya dan Pembiayaan         Search for subject:       ekonomi         300. Ilmu Sosial       SEARCH         ADD       330 Ilmu Ekonomi         332 Financial Economics, Finance/Ekonomi Keuangan dan Finansial, Ekonomi Biaya dan Pembiayaan         390. Adat Istiadat, Etiket, Folklor         ADD       390 Customs of People/Adat Istiadat dan Kebiasaan Masyarakat Berdasarkan Status Ekonomi dan Kelas So	bjects	
REMOVE       332 Financial Economics, Finance/Ekonomi Keuangan dan Finansial, Ekonomi Biaya dan Pembiayaan         Search for subject:       ekonomi         300. Ilmu Sosial       RACH         ADD       330 Ilmu Ekonomi         332 Financial Economics, Finance/Ekonomi Keuangan dan Finansial, Ekonomi Biaya dan Pembiayaan         390. Adat Istiadat, Etiket, Folklor         ADD       390 Customs of People/Adat Istiadat dan Kebiasaan Masyarakat Berdasarkan Status Ekonomi dan Kelas So	-	
Search for subject: ekonomi 300. Ilmu Sosial 300. Ilmu Ekonomi 332 Financial Economics, Finance/Ekonomi Keuangan dan Finansial, Ekonomi Biaya dan Pembiayaan 390. Adat Istiadat, Etiket, Folklor ADD 390 Customs of People/Adat Istiadat dan Kebiasaan Masyarakat Berdasarkan Status Ekonomi dan Kelas So	REMOVE 332 Fina	ncial Economics, Finance/Ekonomi Keuangan dan Finansial, Ekonomi Biaya dan Pembiayaan
<ul> <li>300. Ilmu Sosial</li> <li>ADD 330 Ilmu Ekonomi</li> <li>332 Financial Economics, Finance/Ekonomi Keuangan dan Finansial, Ekonomi Biaya dan Pembiayaan</li> <li>390. Adat Istiadat, Etiket, Folklor</li> <li>ADD 390 Customs of People/Adat Istiadat dan Kebiasaan Masyarakat Berdasarkan Status Ekonomi dan Kelas So</li> </ul>	Search for	subject: ekonomi SEARCH CLEAR
<ul> <li>ADD 330 Ilmu Ekonomi</li> <li>332 Financial Economics, Finance/Ekonomi Keuangan dan Finansial, Ekonomi Biaya dan Pembiayaan</li> <li>390. Adat Istiadat, Etiket, Folklor</li> <li>ADD 390 Customs of People/Adat Istiadat dan Kebiasaan Masyarakat Berdasarkan Status Ekonomi dan Kelas So</li> </ul>	300. Ilmu Sosial	
<ul> <li>332 Financial Economics, Finance/Ekonomi Keuangan dan Finansial, Ekonomi Biaya dan Pemblayaan</li> <li>390. Adat Istiadat, Etiket, Folklor</li> <li>ADD 390 Customs of People/Adat Istiadat dan Kebiasaan Masyarakat Berdasarkan Status Ekonomi dan Kelas So</li> </ul>	add 330 Ilmu Eko	nomi
390 Customs of People/Adat Istiadat dan Kebiasaan Masyarakat Berdasarkan Status Ekonomi dan Kelas So	332 Financial Ec	Shomics, Finance/Ekonomi Keuangan dan Finansial, Ekonomi Biaya dan Pembiayaan Etiket Folklor
	ADD 390 Custon	is of People/Adat Istiadat dan Kebiasaan Masyarakat Berdasarkan Status Ekonomi dan Kelas So

#### 12. Pilih Deposit Item Now

Pastikan data yang dientri sudah benar dan sesuai sebelum di depositkan



For work being deposited by its own author: In self-archiving this collection of files and associated bibliographic metadata, I grant Repository Universitas Maritim Raja Ali Haji the right to store them and to make them permanently available publicly for free on-line. I declare that this material is my own intellectual property and I understand that Repository Universitas Maritim Raja Ali Haji does not assume any responsibility if there is any breach of copyright in distributing these files or metadata. (All authors are urged to prominently assert their copyright on the title page of their work.)

For work being deposited by someone other than its author: I hereby declare that the collection of files and associated bibliographic metadata that I am archiving at Repository Universitas Maritim Raja Ali Haji) is in the public domain. If this is not the case, I accept full responsibility for any breach of copyright that distributing these files or metadata may entail.

Clicking on the deposit button indicates your agreement to these terms.



## 13. Catat Item ID untuk diberikan kepada petugas agar diperiksa kesesuaian berkas yang diupload pada tahap verifikkasi

View Item: PENGARUH PRICE EARNINGS RATIO, Q	QUICK RATIO, DAN E	DEBT TO	
EQUITY RATIO TERHADAP NILAI PERUSAHAAN DE	IEQUITY		
SEBAGAI VARIABEL MODERASI PADA PERUSAHAA	N MANUFAKTUR Y	ANG	Proses Upload
TERDAFTAR DI BURSA EFEK INDONESIA TAHUN 2	2018-2020		bernasii
V Item has been deposited.			
Your item will not appear on the public website until it has been checked b	by an editor.	P	ilih Detail
This item is in review. It will not appear in the repository until	l it has been checked by an edit	or.	
Preview Details Ac	tions	History	
EQUITY RATIO TERHADAP NILAI PERUSAHAAN DENGAN RETURN ON EQUITY SEBAG MANUFAKTUR YANG TERDAFTAR DI BURSA EFEK INDONESIA TAHUN 2018- 2020. S1	AI VARIABEL MODERASI PADA PEI thesis, Universitas Maritim Raja	Ali Haji.	catat Item ID
AJI_PRAKOSO_170462201037_Akuntansi - Cover.pdf - Published Version	ITEM ID:	2828	R DEFINED FIELDS
	REVISION:	10 1	2
Text (Abstrak)	ITEM STATUS:	Under Review	5
AJI_PRAKOSO_170462201037_Akuntansi - Abstrak.pdf - Published Version	DEPOSITING USER:	user akutansi	
	DIRECTORY:	disk0/00/00/28/28	
Text	LAST MODIFIED:	10 Jun 2022 06:21	
AJI_PRAKOSO_170462201037_Akuntansi - BAB I.pdf Download (298kB)	LAST STATUS CHANGE:	10 Jun 2022 06:21	
	METADATA VISIBILITY:	Always Show	
	LINKS TO FILES:		]
	LOCK:	Not currently locked.	
	FULL TEXT STATUS:	Restricted	

14. Setelah berkas selesai diunggah silahkan isi form pernyataan unggah dokumen pada : <u>https://lib.umrah.ac.id/formulir-pernyataan-unggah-dokumen/</u> dan download formulir pengajuan bebas pustaka pada E-mail yang dikirimkan maupun pesan dari form yang diisi.



#### \*\*catatan:

Untuk melihat apakah karya anda telah direview oleh admin perpustakaan, silahkan lakukan pencarian nama anda dilaman <u>http://repositori.umrah.ac.id/</u> tanpa login. Jika dalam 2x24 jam belum muncul nama anda, silahkan datang ke perpustakaan UMRAH Dompak untuk proses review dan melanjutkan proses selanjutnya.

#### TAHAP 3 Verifikasi & Penerbitan Surat

Proses verifikasi ini dilakukan pengecekan peminjaman buku di UPA Perpustakaan UMRAH dan pergantian status keanggotaan, jika persyaratan tidak lengkap, silahkan diperbaiki dan lengkapi.

Pada proses ini mahasiswa datang ke Perpustakaan UMRAH Dompak dengan membawa beberapa hal berikut :

- a. Formulir pengajuan bebas pustaka yang didapatkan setelah mengisi form pernyataan unggah dokumen seperti langkah di atas.
- Membawa surat keterangan bebas pustaka dari Perpustakaan Muhammad Yusuf Ahmadi Provinsi Kepulauan Riau
- c. Skripsi tercetak lengkap dengan tanda tangan dan stemple basah dari fakultas
- d. Buku sumbangan dengan kriteria sebagai berikut :

1.) Buku terbitan terbaru minimal 2 tahun dari periode wisuda

- Jumlah halaman buku minimal 200 hal untuk humaniora dan 100 hal untuk Saintek.
- 3.) Buku tidak harus baru, bisa buku pegangan kuliah yang tidak dalam kondisi rusak, tercoret atau bertip-x
- 4.) Bukan buku aplikatif dan buku sumbangan atau terbitan dari instansi pemerintahan.
- Buku dengan harga >Rp200.000,- dapat digunakan untuk 2 (dua) orang mahasiswa dengan membawa bukti pembelian buku.
- 6.) Dilarang menyerahkan buku bajakan atau salinan tidak resmi yang melanggar undang-undang nomor 28 tahun 2014 tentang hak cipta. (Harap berhati-hati jika membeli buku di toko online).

#### \*\*Catatan :

- Surat dapat dikeluarkan jika seluruh tahap sebelumnya telah selesai dan diverifikasi petugas perpustakaan.
- Edukasi mengenai cara identifkasi buku bajakan ada pada link berikut : <u>https://bit.ly/edukasibuku</u>