

**IMPLEMENTASI KEBIJAKAN PERATURAN DAERAH
KABUPATEN BINTAN NOMOR 4 TAHUN 2017 TENTANG
PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH
(Studi Pada Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kabupaten
Bintan Tahun 2020)**

SKRIPSI



**RIZKY ALVINO
NIM.180565201021**

**PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI
TANJUNGPINANG
2022**

**IMPLEMENTASI KEBIJAKAN PERATURAN DAERAH
KABUPATEN BINTAN NOMOR 4 TAHUN 2017 TENTANG
PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH
(Studi Pada Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kabupaten
Bintan Tahun 2020)**

SKRIPSI

Diajukan untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Memperoleh Gelar Kesarjanaan
Ilmu Pemerintahan (S.IP)

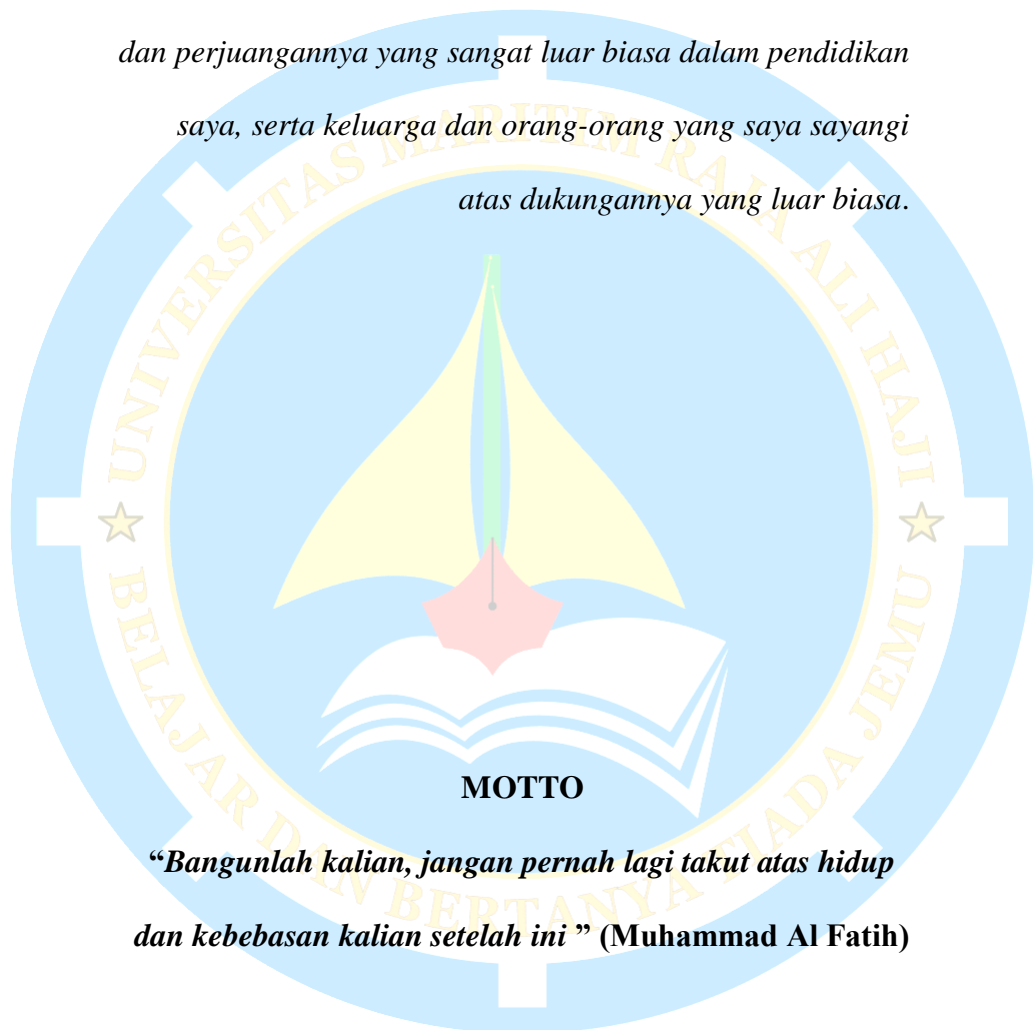


**RIZKY ALVINO
NIM. 180565201021**

**PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS MARITIM RAJA ALI HAJI
TANJUNGPINANG
2022**

PERSEMBAHAN

Skripsi ini saya persembahkan untuk: kedua orang tua saya yaitu bapak Tri Prayitno dan Ibu Susniati yang saya cintai, atas pengorbanan dan perjuangannya yang sangat luar biasa dalam pendidikan saya, serta keluarga dan orang-orang yang saya sayangi atas dukungannya yang luar biasa.



MOTTO

“Bangunlah kalian, jangan pernah lagi takut atas hidup dan kebebasan kalian setelah ini” (Muhammad Al Fatih)

PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rizky Alvino
Nomor Induk Mahasiswa : 180565201021
Program Studi : Ilmu Pemerintahan
Fakultas : Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Judul Skripsi : Implementasi Kebijakan Peraturan Daerah
Kabupaten Bintan Nomor 4 Tahun 2017
Tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah
(Studi Pada Dinas Perpustakaan dan Arsip
Daerah Kabupaten Bintan Tahun 2020)

Dengan ini menyatakan bahwa dalam skripsi saya tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh pihak lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar referensi.

Apabila ternyata di dalam naskah skripsi ini dapat dibuktikan terdapat unsur-unsur plagiat, saya bersedia Skripsi ini digugurkan dan gelar akademik yang telah saya peroleh (S-1) dibatalkan, serta diproses sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pernyataan ini saya buat dengan penuh rasa tanggungjawab dan bersedia menerima sanksi apabila dikemudian hari tidak benar.

Tanjungpinang, 29 Juni 2022
Yang Membuat Pernyataan,


Rizky Alvino
Nim. 180565201021

PENGESAHAN

Skripsi ini diajukan oleh:

Nama : Rizky Alvino
Nomor Induk Mahasiswa : 180565201021
Program Studi : Ilmu Pemerintahan
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Maritim Raja Ali Haji
Judul Skripsi : Implementasi Kebijakan Peraturan Daerah Kabupaten
Bintan Nomor 4 Tahun 2017 Tentang Pengelolaan
Barang Milik Daerah (Studi Pada Dinas Perpustakaan
dan Arsip Daerah Tahun 2020)

Telah berhasil dipertahankan di hadapan Dewan Penguji dalam Sidang Skripsi pada tanggal 29 Juni 2022... dan disetujui serta diterima sebagai salah satu syarat guna memperoleh gelar kesarjanaan pada Program Studi Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Maritim Raja Ali Haji.

Dewan Penguji,

1. Novi Winarti, S.Pd., M.A. Ketua (.....)
NIP. 198911052018032001
2. Kustiawan, S.S., M.Soc., Sc. Anggota 1 (.....)
NIDN. 0507097301
3. Nazaki, S.Sos., M.Si. Anggota 2 (.....)
NIP. 198311032012121001
4. Edison, S.AP., MPA. Anggota 3 (.....)
NIP. 198612302014041001
5. Ryan Anggria Pratama, S.Sos., M.IP. Anggota 4 (.....)
NIP. 199212202019031005

Disahkan Oleh:
Dekan,



Assoc. Prof. Dr. Oksep Adhayanto, S.H., M.H.
NIP. 198109292015041002

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmat-Nya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini. Penulisan skripsi ini dilakukan dalam rangka memenuhi salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana Ilmu Pemerintahan (S.IP) pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Maritim Raja Ali Haji (UMRAH).

Penulis menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai penyusunan skripsi ini sangat sulit untuk menyelesaikan skripsi ini. Oleh karena itu saya mengucapkan terimakasih sebesar-besarnya kepada:

1. Prof. Dr. Agung Dhamar Syakti, S.Pi., DEA, selaku Rektor Universitas Maritim Raja Ali Haji (UMRAH).
2. Dr. Oksep Adhayanto, S.H., M.H, selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik.
3. Yudhanto Satyagraha Adiputra, S.IP., M.A, selaku Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan.
4. Edison, S.AP., MPA, selaku dosen pembimbing utama yang telah menyediakan waktu dan pikiran untuk mengarahkan saya dalam menyelesaikan skripsi ini.
5. Ryan Anggria Pratama, S.Sos., M.IP, selaku pembimbing pendamping yang banyak memberikan petunjuk arahan dan bimbingan dalam proses penulisan skripsi ini.

6. Anssun Ani, S.Sos selaku Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kabupaten Bintan memberikan waktu dan mengarahkan saya untuk mengumpulkan data guna untuk menyelesaikan penelitian skripsi ini.
 7. Salam kasih sayang untuk kedua orang tua saya, yaitu Bapak Tri prayitno dan Ibu Susniati yang selalu memberikan dukungan dan semangat motivasi atas pendidikan saya.
 8. Keluarga besar Pak Matori dan Teman Setia yang memberikan dukungan atas pendidikan saya.
 9. Teman-teman seperjuangan Ilmu Pemerintahan Angkatan 2018
- ★ Akhir kata, saya berharap Tuhan Yang Maha Esa berkenan membalas segala kebaikan semua pihak yang telah membantu. Semoga skripsi ini membawa manfaat bagi pengembangan ilmu.

Tanjungpinang, 20 Juni 2022



Rizky Alvino
Nim.180565201021

PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

Saya yang bertanda tangan di bawah ini, sebagai sivitas akademika Universitas Maritim Raja Ali Haji:

Nama : Rizky Alvino
Nomor Induk Mahasiswa : 180565201021
Program Studi : Ilmu Pemerintahan
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Maritim Raja Ali Haji
Jenis Karya : Skripsi

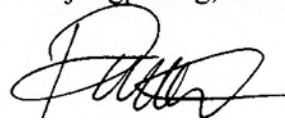
Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Maritim Raja Ali Haji Hak Bebas Royalti Non-eksklusif (*Non-exclusive Royalty Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul : ***Implementasi Kebijakan Peraturan Daerah Kabupaten Bintan Nomor 4 Tahun 2017 Tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah (Studi Pada Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kabupaten Bintan Tahun 2020)***

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan), dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini Universitas Maritim Raja Ali Haji berhak menyimpan, mengalihmedia/formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat dan memublikasikan skripsi saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Tanjungpinang
Pada tanggal: 29 Juni 2022

Yang Menyatakan,



Rizky Alvino
NIM.180565201021

**IMPLEMENTASI KEBIJAKAN PERATURAN DAERAH KABUPATEN
BINTAN NOMOR 4 TAHUN 2017 TENTANG PENGELOLAAN BARANG
MILIK DAERAH (STUDI PADA DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP
DAERAH KABUPATEN BINTAN TAHUN 2020)**

**Oleh
Rizky Alvino
NIM. 180565201021**

Abstrak

Barang Milik Daerah merupakan aset yang dimiliki pemerintah daerah, kompleksitas pengelolaan aset yang tidak optimal memberikan permasalahan pada laporan keuangan daerah. Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui implementasi kebijakan Peraturan Daerah Kabupaten Bintan Nomor 4 Tahun 2017 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah dan faktor penghambat implementasi kebijakan di Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kabupaten Bintan dengan menggunakan teori model implementasi dari George Edward III. Metode yang digunakan adalah deskriptif kualitatif dengan informan sebanyak 5 orang serta menggunakan teknik dan alat pengumpulan data berupa observasi, wawancara, dan dokumentasi. Berdasarkan penelitian yang dilakukan, diperoleh hasil bahwa implementasi kebijakan Peraturan Daerah Kabupaten Bintan Nomor 4 Tahun 2017 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah di Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kabupaten Bintan belum berjalan baik. Dilihat dari indikator komunikasi belum sepenuhnya berjalan baik, karena dalam pelaksanaan pengamanan dan pemeliharaan komunikasi diantara pelaksana kebijakan hanya sebatas himbauan, dan menunggu arahan pimpinan. Sumber daya belum memadai, dari finansial dan fasilitas. Disposisi, belum berjalan optimal pelaksana kebijakan belum sepenuhnya memahami kebijakan. Dan Terakhir ialah pada struktur birokrasi belum tersedianya *Standart Operating Procedur* (SOP). Kemudian terdapat faktor penghambat implementasi pengelolaan barang milik daerah ialah pertama, kurangnya Kejelasan dan kesadaran terhadap Komunikasi. Kedua, staf tidak mengetahui informasi terkait keberadaan fisik, tidak memadai fasilitas gudang penyimpanan barang, dan keterbatasan anggaran pemeliharaan. Ketiga, kurangnya pemahaman serta komitmen pelaksana kebijakan. Keempat, tidak tersedianya *Standart Operating Procedur* (SOP) pengamanan dan pemeliharaan barang milik daerah.

Kata Kunci : Implementasi, Pengamanan, Pemeliharaan, Barang Milik Daerah.

**IMPLEMENTATION OF POLICY REGULATION OF BINTAN
REGENCY NUMBER 4 OF 2017 REGARDING MANAGEMENT OF
REGIONAL PROPERTY (STUDY AT THE DEPARTMENT OF LIBRARY
AND REGIONAL ARCHIVES OF BINTAN REGENCY IN 2020)**

**By
Rizky Alvino
Nim. 180565201021**

Abstract

Regional property is an asset owned by the regional government, the complexity of asset management that is not optimal gives problems to regional financial reports. The purpose of this study was to determine the implementation of the policy of the Bintan Regency Regional Regulation Number 4 of 2017 concerning Management of Regional Property and the inhibiting factors for policy implementation at the Regional Library and Archives Service of Bintan Regency by using the theory of the implementation model of George Edward III. The method used is descriptive qualitative with 5 informants and uses data collection techniques and tools in the form of observation, interviews and documentation. Based on the research conducted, the results obtained that the implementation of the policy of the Bintan Regency Regional Regulation Number 4 of 2017 concerning the Management of Regional Property at the Regional Library and Archives Service of Bintan Regency has not gone well. Judging from the indicators of communication, it has not fully gone well, because in the implementation of security and maintenance, communication between policy implementers is only an appeal, and waiting for leadership directions. Inadequate resources, in terms of finances and facilities. Disposition, policy implementers have not fully understood the policy yet. And finally, in the bureaucratic structure, there is no Standard Operating Procedure (SOP). Then there are inhibiting factors for the implementation of regional property management, namely first, the lack of clarity and awareness of communication. Second, staff do not know information regarding physical presence, inadequate warehouse facilities for storing goods, and limited maintenance budget. Third, the lack of understanding and commitment of policy implementers. Fourth, the unavailability of Standard Operating Procedures (SOP) for securing and maintaining regional property.

Keywords: Implementation, Security, Maintenance, Regional Property.

DAFTAR ISI

SAMPUL (<i>COVER</i>)	
HALAMAN JUDUL SKRIPSI	i
LEMBAR PERSEMBAHAN.....	ii
PERNYATAAN ORISINALITAS.....	iii
PENGESAHAN/PERSETUJUAN SKRIPSI UNTUK DIUJIKAN	iv
KATA PENGANTAR	v
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH	vii
ABSTRAK	viii
<i>ABSTRACT</i>	ix
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiv
BAB 1 PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Rumusan Masalah.....	9
1.3. Tujuan Penelitian.....	9
1.4. Manfaat Penelitian.....	10
BAB 2 KAJIAN PUSTAKA	
2.1. Tinjauan Pustaka	11
2.2. Kerangka Teori.....	14
2.2.1. Konsep Kebijakan Publik	14
2.2.2. Implementasi Kebijakan Publik	16
2.2.3. Model-Model Implementasi Kebijakan Publik	18
2.2.4. Aset/Barang Milik Daerah	31
2.2.5. Pengelolaan Aset/Barang Milik Daerah	34
2.2.6. Pengamanan Aset/Barang Milik Daerah.....	39
2.2.7. Pemeliharaan Aset/Barang Milik Daerah	44
2.3. Kerangka Pemikiran	47
2.4. Definisi Konsep	50
BAB 3 METODE PENELITIAN	
3.1. Pendekatan Penelitian	53
3.2. Objek dan Lokasi Penelitian	53
3.3. Fokus Penelitian	54
3.4. Sumber Data.....	55
3.5. Teknik Pengumpulan Data.....	56
3.6. Informan.....	58
3.7. Teknik Analisis Data	59
3.8. Jadwal Penelitian	63

BAB 4 HASIL PENELITIAN	
4.1. Deskripsi Objek dan Lokasi Penelitian.....	64
4.2. Hasil Penelitian.....	72
BAB 5 PENUTUP	
5.1. Kesimpulan	132
5.2. Saran	135
DAFTAR REFERENSI	138
LAMPIRAN	141

