

ABSTRAK

Kurniawan, Reza. 2022. *Rancang Bangun Sistem Pengelolaan Kearsipan Menggunakan Metode Prototype Berbasis Web (Studi Kasus: MAN Bintan)*, Skripsi. Tanjungpinang: Jurusan Teknik Informatika, Fakultas Teknik, Universitas Maritim Raja Ali Haji. Pembimbing I: Nurfalinda, S.T., M.Cs. Pembimbing II: Eka Suswaini, S.T.

Pencatatan kearsipan di MAN Bintan selama ini masih menggunakan cara yang konvensional di mana proses pencatatan surat masih dicatat di dalam buku besar, hal ini kurang efisien karena rentan terjadinya kerusakan jika disimpan dalam waktu yang lama. Di MAN Bintan terdapat lemari penyimpanan dokumen surat yang menumpuk seperti lembaran kertas, map dan gubi yang membutuhkan banyak ruang penyimpanan dan sulitnya menemukan surat-surat lama yang apabila sewaktu-waktu diperlukan kembali. Untuk itu maka diperlukannya suatu sistem penyimpanan dan pengolahan dokumen surat masuk dan surat keluar secara digital melalui sistem aplikasi berbasis *Website* yang dapat dimanfaatkan dalam sistem penyimpanan dan pengelolaan dokumen surat yang lebih terstruktur. Tujuan dari penelitian ini adalah meningkatkan pelayanan Tata Usaha melalui *website* pengelolaan kearsipan surat menggunakan metode *Prototype* di MAN Bintan. Manfaat dari baiknya penyimpanan dan mudahnya mencari arsip surat akan meningkatkan pelayanan tata usaha dengan menggunakan sistem pencatatan digital arsip surat berbasis *Website*. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah metode *Prototype* yang terdiri dari beberapa tahapan yaitu mendengarkan pengguna, pembangunan *prototype* dan uji coba. Pada tahap pengujian dilakukan pengujian *black box testing* dan UAT (*User Acceptance Test*) dan sistem yang dibuat dapat diterima oleh pengguna dengan hasil persentase rata-rata sebesar 98,09 % yaitu sangat kuat.

Kata Kunci: Arsip, Website, Prototype

ABSTRACT

Kurniawan, Reza. 2022. *Design and Build an Archival Management System Using a Web-Based Prototype Method (Case Study: MAN Bintan)*, Thesis. Tanjungpinang: Department of Informatics Engineering, Faculty of Engineering, Raja Ali Haji Maritime University. Supervisor I: Nurfalinda, S.T., M.Cs. Supervisor II: Eka Suswaini, S.T.

Archival recording at MAN Bintan so far still uses conventional methods where the process of recording letters is still recorded in the general ledger, this is less efficient because it is prone to damage if stored for a long time. In MAN Bintan, there is a storage cabinet for mail documents that accumulate such as sheets of paper, folders and gobies which require a lot of storage space and it is difficult to find old letters that are needed at any time again. For this reason, a digital system of storing and processing incoming and outgoing mail documents through a Website-based application system is needed which can be utilized in a more structured mail document storage and management system. The purpose of this study is to improve Tata Usaha services through a mail archive management website using the Prototype method at MAN Bintan. The benefits of good storage and easy search for mail archives will improve administrative services by using a Website-based mail archive digital recording system. The method used in this study is the Prototype method which consists of several stages, namely listening to users, building prototypes and trials. At the testing stage, black box testing and UAT (User Acceptance Test) were carried out and the system created was acceptable to users with an average percentage result of 98.09%, which is very strong.

Keywords: Archive, Website, Prototype